

REGULAMIN SCW

DEFINICJE

Cennik	Aktualne ceny zajęć tanecznych prowadzonych w SCW, umieszczony w recepcji SCW oraz na stronie www.samocentrum.com
Instruktor	Osoba prowadząca zajęcia taneczne w SCW
Recepcja	Miejsce przeznaczone do przyjmowania Uczestników zajęć oraz innych osób, miejsce załatwiania formalności
Regulamin	Niniejszy Regulamin uczestnictwa oraz zasad płatności za zajęcia taneczne w SCW
Sala treningowa	Miejsce, w którym odbywają się zajęcia grupowe lub lekcje indywidualne
SCW	Samo Centrum Wszechświata
Uczestnik	
Uczestnik zajęć	Osoba dobrowolnie biorąca udział w Zajęciach, po ich uprzednim opłaceniu, prowadzonych w SCW
Zajęcia	Treningi prowadzone w SCW

UCZESTNICTWO W ZAJĘCIACH

1. Z zastrzeżeniem pozostałych postanowień niniejszego Regulaminu, Uczestnikami Zajęć organizowanych przez SCW mogą być jedynie osoby, które: zaakceptowały niniejszy Regulamin, uregulowały opłatę za Zajęcia, zgodnie z aktualnym Cennikiem dostępnym na terenie Recepcji SCW oraz przed Zajęciami zgłosiły się do Recepcji.
2. Na Sali treningowej, podczas Zajęć, mogą przebywać jedynie osoby, które znajdują się na liście Uczestników danych Zajęć. Z uwagi na komfort Uczestników zajęć, osoby towarzyszące, nie będące Uczestnikami, nie mogą przebywać na terenie Sal treningowych.
3. Osoby, które nie opłaciły udziału w Zajęciach, nie mogą w nich uczestniczyć oraz są zobowiązane do opuszczenia Sali treningowej na polecenie osoby sprawdzającej listę obecności. Po uregulowaniu opłaty mogą kontynuować udział na tych Zajęciach.
4. Przed wejściem na Salę treningową obowiązuje zmiana obuwia. Instruktor ma prawo niewpuszczenia na salę osób w obuwiu brudzącym bądź niszczącym podłogę.
5. Z uwagi na bezpieczeństwo i komfort wszystkich Uczestników zajęć Instruktor ma prawo do niewpuszczania na Salę treningową osób, które spóźniły się.
6. SCW ma prawo do wykluczenia z udziału w Zajęciach osób, których znajdują się pod wpływem środków odurzających lub zachodzi co do tego uzasadnione podejrzenie lub których zachowanie zakłóca przebieg.

BEZPIECZEŃSTWO

1. SCW nie ubezpiecza Uczestników zajęć od nieszczęśliwych wypadków ani nie ponosi odpowiedzialności za nieszczęśliwe wypadki lub kontuzje powstałe podczas zajęć i zachęca do ubezpieczenia we własnym zakresie.
2. Z usług SCW mogą korzystać osoby zdrowe, mające wskazania lekarskie do podjęcia odpowiednich ćwiczeń.
3. SCW nie bierze odpowiedzialności za stan zdrowia Uczestnika zajęć. Jest to jednoznaczne z przejęciem pełnej odpowiedzialności za swój stan zdrowia. W przypadku osoby niepełnoletniej odpowiedzialność ponosi opiekun prawny.
4. Uczestnicy zajęć narażeni są na natężenie i głośność dźwięku.
5. Zabrania się przebywania na Salach treningowych bez wiedzy i zgody Instruktora. Przebywając na Sali treningowej należy podporządkować się poleceniom Instruktora. Za szkody, w tym powstałe w wyniku niezastosowania się przez Uczestnika do poleceń Instruktora, odpowiedzialność ponosi Uczestnik lub jego opiekun prawny.
6. Zabrania się wylewania na podłogę substancji mogących powodować jej zniszczenie, w tym m.in. wody i substancji oleistych.
7. Zabrania się wnoszenia na Sale treningowe jedzenia i ciepłych napoi.
8. Osoby przebywające na terenie SCW zobowiązane są do przestrzegania przepisów BHP i Ppoż, oraz poleceń przedstawicieli SCW, a także zachowania czystości, poszanowania mienia SCW i innych Uczestników zajęć.
9. Osoby oczekujące na Zajęcia przebywają w miejscach do tego przeznaczonych, nie zakłócając porządku.
10. Odpowiedzialność za usunięcie szkód poczynionych przez Uczestnika zajęć ponosi on osobiście lub jego prawny opiekun.

SPRAWY ORGANIZACYJNE DOTYCZĄCE ZAJĘĆ

1. Liczba osób w grupach podczas Zajęć jest ograniczona. W przypadku zapelnienia się grupy, lista zostanie zamknięta, a osoby, które opłaciły udział w tych zajęciach po zamknięciu listy, otrzymają zwrot pieniędzy lub zostaną przepisane do innej grupy, o ile wyrażą na to zgodę.
2. W przypadku zbyt małej ilości osób uczęszczających w Zajęcia danej grupy, SCW zastrzega sobie prawo do połączenia dwóch lub więcej grup. Jeśli zmiany związane z łączeniem będą kolidowały z dyspozycyjnością czasową Uczestnika zajęć i żadne zajęcia nie będą Uczestnikowi odpowiadały, SCW zobowiązuje się do przeniesienia niewykorzystanej, dokonanej przez Uczestnika płatności na rzecz innych Zajęć albo do dokonania zwrotu danej płatności.
3. SCW zastrzega sobie prawo rozwiązania grupy w następujących przypadkach:
 - a. brak wystarczającej liczby osób chętnych do udziału w danych Zajęciach;
 - b. zmniejszenie się liczby Uczestników w trakcie trwania Zajęć, a połączenie grup, o którym mowa w punkcie poprzedzającym nie doszło do skutku – w takich przypadkach nastąpi proporcjonalny zwrot wniesionej opłaty.

4. W przypadku choroby lub niedyspozycji Instruktora, SCW ma prawo wyznaczyć innego prowadzącego na zastępstwo, na dane Zajęcia, bez konieczności wcześniejszego poinformowania Uczestników o tym fakcie.
5. SCW ma prawo do przeniesienia Zajęć danej grupy do innej Sali treningowej.
6. SCW ma prawo do odwołania pojedynczych Zajęć. Zostaną one zrealizowane w innym terminie ustalonym z Uczestnikami. Jeśli Uczestnik nie może wziąć w nich udziału, niewykorzystana część opłaty zostanie przez SCW zaliczona na poczet innych Zajęć lub zwrócona.
7. SCW ma prawo do zmiany grafiku zajęć (terminu, miejsca i Instruktora grupy) w kolejnym semestrze. Jeśli zmiany takie uniemożliwiają Uczestnikowi kontynuację udziału w Zajęciach, SCW zwraca niewykorzystaną część opłaty.

SYSTEM PŁATNOŚCI

1. Opłata za Zajęcia powinna być uregulowana w wysokości zgodnej z Cennikiem dostępnym na terenie Recepcji lub na stronie www.samocentrum.com, przed rozpoczęciem Zajęć.
2. SCW zastrzega sobie możliwość zmiany Cennika i zobowiązuje się umieścić informację o planowanej zmianie z minimum 1-miesięcznym wyprzedzeniem na tablicach ogłoszeń przy Recepcji. W przypadku braku akceptacji Cennika, Uczestnikowi zajęć przysługuje prawo wypowiedzenia umowy.
3. Płatność za Zajęcia jest wnoszona w systemie pakietowym. Każdy wykupiony pakiet jest imienny i jest przypisany do konkretnie wybranej grupy oraz obejmuje kolejne godziny Zajęć, w ilości odpowiadającej wybranemu pakietowi, liczone od zadeklarowanej daty rozpoczęcia jego realizacji.
4. Uczestnik ma możliwość wyboru opcji korzystania z Zajęć: albo udział w Zajęciach pojedynczych albo wykupienie pakietu Zajęć spośród poniższych opcji:
 - a. pakiet 4 kolejnych Zajęć w danej grupie,
 - b. pakiet 8 kolejnych Zajęć w danej grupie.
5. W trakcie obowiązywania wykupionego pakietu nie ma możliwości modyfikowania go poprzez zmniejszenie liczby Zajęć lub wykorzystywania pakietu lub pojedynczych Zajęć w jego ramach przez osoby trzecie.
6. Opłaty w SCW mogą być wnoszone są w następujących formach:
7. za pomocą aplikacji SCW (opcja preferowana)
8. przelewem bankowym:
BUSINESS CONSULTING
66 1870 1045 2078 1235 5473 0001
9. SCW wystawia faktury w terminie 15 dni od daty zaksięgowania odpowiedniej płatności. Osoba zainteresowana powinna zgłosić do Recepcji w celu poinformowania o chęci otrzymania faktury, podając imię i nazwisko Uczestnika zajęć, dane do faktury (wraz z numerem NIP, jeśli faktura ma być wystawiona na firmę). Fakturę można odebrać osobiście po poinformowaniu Recepcji. Jeśli Uczestnik decyduje się na odbiór faktury drogą mailową bądź pocztą, zobowiązany jest do pozostawienia adresu mailowego lub korespondencyjnego, na który faktura ma zostać wysłana.
10. Jedyną formą pełnej rezerwacji miejsca w wybranej grupie jest dokonanie opłaty za Zajęcia zgodnie z Cennikiem dostępnym na Recepcji, w terminie 48 godzin od chwili dokonania zapisu na Zajęcia.

ZWROTY

1. Nie ma możliwości zwrotów wykupionych karnetów.
2. W przypadku, gdy karnet obejmuje 8 lub więcej godzin Zajęć a Uczestnik nie skorzysta z 2 godzin Zajęć, będzie on uprawniony do ich odpracowania pod warunkiem poinformowania drogą mailową obsługi Recepcji o nieobecności w przeddzień Zajęć. Pozostałe niewykorzystane godziny Zajęć w ramach karnetu przepadają.
3. W przypadku, gdy karnet obejmuje 4 godziny zajęć a kursant nie skorzysta z 1 godziny Zajęć, będzie on uprawniony do ich odpracowania pod warunkiem poinformowania drogą mailową obsługi Recepcji o nieobecności w przeddzień Zajęć. Pozostałe niewykorzystane godziny Zajęć w ramach karnetu przepadają.
4. Nieobecność może być odpracowana w czasie obowiązywania karnetu. Wyjątek stanowi nieobecność na ostatnich zajęciach z danego karnetu, które można odrobić w pierwszym tygodniu, bezpośrednio po nieobecności.
5. Odrabianie zajęć może odbywać się tylko w ramach modułu, na który został wykupiony karnet, wyłączając Zajęcia obejmujące karnet.
6. Możliwość odpracowania Zajęć odbywa się po uprzednim uzgodnieniu z Recepcją oraz tylko w przypadku dostępności miejsc w danej grupie.

OCHRONA WIZERUNKU ORAZ WŁASNOŚCI INTELEKTUALNEJ

1. Zabrania się wykorzystywania materiałów przekazywanych na Zajęciach bez pisemnej uprzedniej zgody SCW.
2. Uczestnik zajęć wyraża zgodę na wykorzystanie swojego wizerunku na potrzeby promocji SCW w przypadku publikacji zdjęć i filmów z Zajęć i imprez okolicznościowych organizowanych przez SCW i jego patronów.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Osoby, które rażąco naruszają Regulamin mogą zostać skreślone z listy Uczestników zajęć. Skreślenie Uczestnika jest równoznaczne z niemożnością udziału w Zajęciach, bez prawa zwrotu wniesionych przez Uczestnika opłat.
2. SCW zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian do Regulaminu i odpowiedniego ogłoszenia ich Uczestnikom.